

Приложение приказу
ФГБОУ ВПО
Санкт-Петербургский
университет ГПС МЧС России
от 22 января 2014 г. № 18

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предварительного рассмотрения диссертаций
в ФГБОУ ВПО Санкт-Петербургский университет ГПС
МЧС России**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предварительного рассмотрения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и ученой степени доктора наук в ФГБОУ ВПО «Санкт-Петербургский университет ГПС МЧС России» (далее – университет), критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней, порядок представления диссертации на кафедре, на межкафедральном научно-тематическом семинаре, порядок предоставления документов в диссертационный совет.

1.2. Положение разработано в соответствии законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Положением о присуждении ученых степеней.

II. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ

2.1. Рассмотрение диссертации на кафедре.

2.2. Рассмотрение диссертации на межкафедральном научно-тематическом семинаре.

2.3. Предварительное рассмотрение диссертации в диссертационном совете.

2.4. Подготовка документов для защиты диссертации.

III. КРИТЕРИИ, КОТОРЫМ ДОЛЖНЫ ОТВЕЧАТЬ ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНЫХ СТЕПЕНЕЙ

3.1. Диссертация на соискание ученой степени доктора наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой на основании выполненных автором исследований разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена научная проблема, имеющая важное политическое, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.

Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

3.2. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

3.3. В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, – рекомендации по использованию научных выводов.

3.4. Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

3.5. Оформление диссертации должно соответствовать национальному стандарту Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.11-2011

3.6. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях (далее – рецензируемые издания).

3.7. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

в области искусствоведения и культурологии, социально-экономических, общественных и гуманитарных наук – не менее 15;

в остальных областях – не менее 10.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

в области искусствоведения и культурологии, социально-экономических, общественных и гуманитарных наук – не менее 3;

в остальных областях – не менее 2.

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени, приравниваются патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

3.8. В диссертации соискатель ученой степени обязан сослаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

3.9. При написании диссертации соискатель обязан давать ссылки на автора и источник, откуда он заимствует материалы или отдельные результаты. При использовании в диссертации идей или разработок, принадлежащих соавторам, коллективно с которыми были написаны научные работы, соискатель обязан отметить это в диссертации. Указанные ссылки должны делаться также в отношении научных работ соискателя, выполненных им как в соавторстве, так и единолично.

3.10. В случае использования заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования, диссертация снимается с рассмотрения вне зависимости от стадии ее рассмотрения.

IV. РАССМОТРЕНИЕ ДИССЕРТАЦИИ НА КАФЕДРЕ

4.1. Формой рассмотрения диссертации является заседание кафедры. На заседании выносится решение о представлении соискателем диссертации на межкафедральный научно-тематический семинар и к дальнейшей защите, либо обоснованный отказ.

4.2. Заседание кафедры проводится под руководством начальника (заведующего) кафедры, или в случае его отсутствия – заместителя начальника кафедры. Обязательно присутствие курирующего заместителя.

4.3. Заседание кафедры считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей состава кафедры.

4.4. На одном заседании кафедры может быть рассмотрено не более двух диссертационных работ.

4.5. Возможно проведение расширенного заседания с приглашением заинтересованных специалистов других кафедр университета с правом совещательного голоса.

4.6. Начальник кафедры определяет дату рассмотрения диссертации, назначает рецензентов из числа научного коллектива кафедры.

4.7. Соискатель представляет рецензентам рукопись диссертации и автореферата в срок не позднее 15 дней до заседания кафедры.

4.8. Объявление о рассмотрении диссертации на кафедре должно быть вывешено на сервере университета и информационном стенде кафедры не позднее 7 дней до заседания кафедры.

4.9. Рецензенты представляют на кафедру заключение о соответствии темы и содержания научной специальности, о полноте изложения материалов диссертации в публикациях соискателя, а также о допустимости выявленного объёма текстовых совпадений между текстом диссертации и источниками, авторство которых установлено, для рассмотрения рукописи диссертации как оригинальной научно-квалификационной работы.

4.10. К заседанию кафедры соискатель представляет следующие материалы:

- выписку из решения ученого совета об утверждении темы диссертации;

- личный листок по учету кадров с фотокарточкой, заверенный в отделе кадров (1 экз.);

- нотариально заверенная копия документа о высшем профессиональном образовании (для соискателя ученой степени кандидата наук) (2 экз.);

- нотариально заверенная копия диплома кандидата наук (для соискателя ученой степени доктора наук) (2 экз.);

- удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов (для соискателей ученой степени кандидата наук);

- ксерокопии научных публикаций по результатам исследования;

- акты реализации результатов диссертационного исследования (приложение 1);

– отзыв научного руководителя (в отзыве указывается: где обучался и работал соискатель до поступления в вуз (полное название учреждения); годы учебы в вузе (его полное название); как учился; каким образом участвовал в научно-исследовательской работе; сфера научных интересов соискателя и становление его как научного работника; в какие годы учился в аспирантуре (был соискателем); форма обучения (очная, заочная); какие качества проявил, обучаясь в высшем учебном заведении и выполняя диссертационное исследование; индивидуальные особенности личности соискателя, которые могли способствовать завершению работы над диссертацией; насколько, по мнению научного руководителя, соискатель состоялся как научный работник (научная зрелость);

– рукопись диссертации;

– рукопись автореферата.

4.11. На заседании кафедры заслушивается доклад соискателя (20-30 минут для докторской диссертации, 15-20 минут для кандидатской диссертации). Обязательна презентация доклада в оболочке Microsoft Power Point, и иллюстрационные материалы. Выступают рецензенты и научный руководитель. Затем происходит обсуждение диссертации.

4.12. В ходе обсуждения диссертации поднимаются вопросы актуальности темы исследования, ее научной новизны, достоверности полученных результатов, практической значимости работы, соответствия диссертации заявленной научной специальности и отрасли науки, полноте опубликованных результатов исследования в рецензируемые изданиях, оригинальности выполненной работы.

4.13. Решение кафедры считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей состава кафедры, участвующего в заседании.

4.14. При положительном решении кафедры готовится обоснованное заключение по диссертации, которое подписывается руководителем или по его поручению заместителем руководителя организации и скрепляется гербовой печатью. В заключении отражаются личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, научная специальность, которой соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени. (Приложение 2).

4.15. Решение кафедры может быть отрицательным, если:

– содержание диссертации не соответствует заявленной специальности и отрасли науки;

– соискателем не доказана достоверность и новизна полученных научных результатов;

– не выполнены требования к публикации результатов диссертации, предусмотренные в п. 3.7. настоящего Положения;

– не достаточно степень оригинальности диссертационной работы, выявлено использование в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования.

4.16. При отрицательном решении готовится обоснованное заключение, в котором отражаются существенные недостатки диссертации и предлагаются меры по их устранению. Повторное рассмотрение диссертации на кафедре возможно не ранее, чем через 3 месяца после вынесения отрицательного решения.

V. РАССМОТРЕНИЕ ДИССЕРТАЦИИ НА МЕЖКАФЕДРАЛЬНОМ НАУЧНО-ТЕМАТИЧЕСКОМ СЕМИНАРЕ

5.1. Диссертация, получившая положительное заключение кафедры, рассматривается на межкафедральном научно-тематическом семинаре (далее – НТС), на котором выносится решение о представлении соискателем работы к предварительному рассмотрению в диссертационном совете, либо обоснованный отказ.

5.2. Заседание НТС проводится под руководством председателя или в случае его отсутствия – заместителя председателя семинара. Обязательно присутствие заместителя начальника университета по научной работе. Состав НТС определяется приказом начальника университета.

5.3. Заседание НТС считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей состава семинара.

5.4. На одном заседании НТС может быть рассмотрено не более двух диссертационных работ.

5.5. Рассмотрение диссертации на заседании НТС осуществляется на основании заявления соискателя на имя заместителя начальника университета по научной работе (приложение 3).

5.6. Заместитель начальника университета по научной работе в течение 3 рабочих дней после подачи заявления соискателем определяет дату заседания НТС.

5.7. Председатель НТС должен определить двух рецензентов, один из которых должен быть членом семинара.

5.8. Соискатель представляет рецензентам рукопись диссертации и автореферата в срок не позднее 15 дней до проведения заседания НТС.

5.9. Объявление о рассмотрении диссертации на заседании НТС должно быть вывешено на сервере университета не позднее 7 дней до заседания.

5.10. К заседанию НТС соискатель представляет заключение кафедры, на которой выполнялась диссертация и документы согласно п. 4.10. настоящего Положения.

Соискатели из других организаций кроме этого представляют ходатайство о принятии диссертации к защите из организации, где выполнялась диссертационная работа.

5.11. На заседании НТС заслушивается доклад соискателя (20-30 минут для докторской диссертации, 15-20 минут для кандидатской диссертации). Обязательна презентация доклада в оболочке Microsoft Power Point, и

иллюстрационные материалы. Выступают рецензенты и научный руководитель. Затем происходит обсуждение диссертации.

В ходе обсуждения диссертации поднимаются вопросы актуальности темы исследования, ее научной новизны, достоверности полученных результатов, практической значимости работы, соответствия диссертации заявленной научной специальности и отрасли науки, полноте опубликованных результатов исследования в рецензируемые изданиях, оригинальности выполненной работы.

5.12. Решение НТС по вопросу представления работы для рассмотрения в диссертационном совете выносится на основании открытого голосования. Решение НТС считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей состава НТС, участвующего в заседании.

На основании данного решения секретарь НТС готовится заключение по вопросу рассмотрения диссертации (приложение 4), которое утверждается заместителем начальника университета и вручается соискателю не позднее 7 дней после проведения заседания.

5.13. Решение НТС может быть отрицательным, если:

– содержание диссертации не соответствует паспорту заявленной специальности и отрасли науки;

– соискателем не доказана достоверность и новизна полученных научных результатов.

5.14. При отрицательном решении НТС готовится обоснованное заключение, в котором отражаются существенные недостатки диссертационной работы и предлагаются меры по их устранению. Повторное рассмотрение диссертации на НТС возможно не ранее, чем через 3 месяца после вручения отрицательного заключения.

VI. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ К ЗАЩИТЕ ДИССЕРТАЦИИ В ДИССЕРТАЦИОННЫЙ СОВЕТ

6.1. Соискатель обязан опубликовать текст диссертации на сайте организации в сети «Интернет».

6.2. Члены совета знакомятся с текстом диссертации в открытом доступе.

6.3. Диссертационный совет принимает к предварительному рассмотрению диссертацию, отвечающую требованиям, предусмотренным п.п. 9, 10 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации 24 сентября 2013 г. № 842, при представлении соискателем следующих документов:

- заявление соискателя (Приложение 5);
- личный листок по учету кадров (анкета) с фотокарточкой, заверенный в установленном порядке (1 экз.);
- нотариально заверенная копия документа о высшем профессиональном образовании для соискателя ученой степени кандидата

наук (2 экз.), заверенная копия диплома кандидата наук для соискателя ученой степени доктора наук (2 экз.).

- удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов для соискателя ученой степени кандидата наук (2 экз.);
- отзыв научного руководителя (консультанта) (2 экз.);
- заключение кафедры, где выполнялась диссертация (2 экз.);
- заключение НТС (1 экз.);
- копии научных публикаций автора;
- акты о внедрении результатов диссертационного исследования (по 1 экз.);
- четыре почтовые карточки с марками;
- пять дисков DVD-R для записи материалов по защите диссертации.

6.4. Диссертационный совет создает комиссию из числа членов диссертационного совета для ознакомления с диссертацией и представления совету заключения о ее соответствии теме, научной специальности и отрасли науки, о полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных автором, о степени оригинальности диссертационной работы.

6.5. Решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите размещается на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, в сети «Интернет».

VII. ПОДГОТОВКА ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ

7.1. Диссертационный совет при принятии диссертации к защите:

- назначает официальных оппонентов;
- назначает ведущую организацию;
- назначает дату защиты;
- разрешает печатание на правах рукописи автореферата диссертации. Объем автореферата для диссертации на соискание ученой степени доктора наук составляет до 2 авторских листов, для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук до 1 авторского листа;
- определяет список рассылки автореферата;
- поручает комиссии диссертационного совета подготовить проект заключения по диссертации;
- не позднее, чем за 3 месяца до дня защиты, а при принятии к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук – не позднее, чем за 2 месяца до дня защиты представляет в Министерство образования и науки Российской Федерации для размещения на официальном сайте ВАК в сети «Интернет» текст объявления, в котором указываются фамилия, имя, отчество соискателя ученой степени, название темы представленной к защите диссертации, шифры и наименования научных специальностей и отрасли науки (в соответствии с номенклатурой), по которым выполнена диссертация, наименование и адрес организации, на базе которой создан

данный диссертационный совет, ссылка на официальный сайт организации, на базе которой создан диссертационный совет, в сети «Интернет», на котором соискателем ученой степени размещен полный текст диссертации, предполагаемая дата защиты диссертации, а также отзыв научного руководителя (консультанта) и автореферат диссертации.

7.2. Соискатель при принятии диссертации к защите:

- тиражирует автореферат (100 экз.);
- рассылает автореферат согласно утвержденному диссертационным советом списку рассылки;

- представляет в совет диссертацию в количестве экземпляров, необходимых для передачи в ФГБУ «Российская государственная библиотека», ФГАНУ «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти», ведущей организации и оппонентам. Все экземпляры диссертации и автореферата подписываются соискателем на титульном листе диссертации и обложке автореферата.

Один экземпляр диссертации, принятой к защите, и два экземпляра автореферата передаются в библиотеку университета не позднее чем за 3 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и не позднее чем за 2 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и хранятся там на правах рукописи;

- готовит доклад, презентацию в оболочке Microsoft Power Point, либо аналогичной, другие иллюстрационные материалы;

- готовит ответы на замечания в отзывах ведущей организации, официальных оппонентов и отзывов на автореферат.

7.3. Сведения о результатах публичной защиты диссертации в диссертационном совете размещаются на официальном сайте университета, на базе которой создан диссертационный совет, и в котором проходила защита указанной диссертации, в сети «Интернет» в течение 10 дней со дня заседания диссертационного совета по соответствующему вопросу.

Положение принято на заседании ученого совета «14» января 2014 года протокол № 5.

Ученый секретарь
майор внутренней службы



Е.А. Малыгина

Примеры актов внедрения результатов диссертационной работы

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации

(ученая степень, ученое звание инициалы, фамилия)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.
(гербовая печать)

**АКТ
о внедрении результатов диссертационной работы**

В _____
(сфера, в которой нашли практическое применение результаты исследования*)

Комиссия в составе: _____
(должность, ученое звание, ученая степень, ФИО всех членов комиссии)

настоящим подтверждает, что _____
(название структурного подразделения организации)
проведено опытно-промышленное испытание (осуществлено внедрение в технологический процесс, в учебный процесс и др.**)

_____ (указываются конкретные научные результаты, которые нашли применение)
полученных _____
(фамилия, имя, отчество автора (авторов) исследования)
при выполнении программы (проекта, темы НИР**) _____

_____ (название программы, проекта, темы НИР**) _____
для _____

_____ (указываются решаемые практические задачи)
на основании чего _____
(приводятся конкретные результаты практического использования)

Члены комиссии: _____
(подпись) _____
(ученая степень, ученое звание, инициалы, фамилия)

Дата

ПРИМЕЧАНИЕ: ПОДСТРОЧНИКИ НЕ ПЕЧАТАЮТСЯ

* Приводится название конкретной сферы использования: промышленность, сельское хозяйство, практическое здравоохранение, учебный процесс, подготовка нормативного правового акта и т.п.

** Выбирается необходимое из выделенного курсивом.

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Санкт-Петербургского
университета ГПС МЧС России

(ученая степень, ученое звание
инициалы, фамилия)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.
(гербовая печать)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»

Диссертация _____
(название диссертации)

выполнена на кафедре _____
(название кафедры)

В период подготовки диссертации соискатель _____
(фамилия, имя, отчество (полностью))

работал в _____
(полное официальное название организации в соответствии с уставом)

(наименование учебного или научного структурного подразделения, должность)

В 20__ г. окончил _____
(наименование образовательного учреждения высшего профессионального образования)

по специальности _____
(наименование специальности)

В 20__ г. окончил факультет подготовки и переподготовки научных и научно-педагогических кадров (аспирантуру) по очной (заочной) форме обучения. Для соискателей указать номер и дату приказа о прикреплении.

Справка об обучении выдана _____ в
20__ г. _____
(полное официальное название организации (ий) в соответствии с уставом)

Научный руководитель (консультант) _____
(фамилия, имя, отчество, основное место

работы: полное название организации в соответствии с уставом, наименование структурного

подразделения, должность, ученая степень, ученое звание)

По итогам обсуждения принято следующее

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

далее приводится заключение, в котором даётся

оценка выполненной соискателем работы (в диссертационном исследовании ФИО поставлена и решена актуальная научная задача....., предложены, раскрыты.....);

объект исследования;

предмет исследования;

цель исследования;

личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации (в процессе работы над диссертацией _____ провел самостоятельное ФИО

исследование, в результате которого получены качественно новые **основные научные результаты:** (перечислить);

степень достоверности результатов проведённых исследований;

новизна результатов исследования;

практическая значимость результатов исследования;

теоретическая значимость результатов исследования;

апробация результатов исследования;

реализация результатов исследования;

ценность научных работ соискателя, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем (указывается список публикаций в изданиях рекомендованных ВАК);

соискателю выдано _____ патента (свидетельства);

специальность, которой соответствует диссертация.

Диссертация _____
(название диссертации)

(фамилия, имя, отчество)

рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание учёной степени кандидата (доктора) _____ наук по специальности (ям) _____
(отрасль науки)

(шифр(ы) и наименование специальности(ей) научных работников)

Заключение принято на заседании _____
(наименование структурного подразделения организации)

Присутствовало на заседании _____ чел.

Результаты голосования: «за» – _____ чел., «против» – _____ чел., «воздержалось» – _____ чел., протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

(подпись лица оформившего заключение)

(_____)
(фамилия, имя, отчество, учёная степень, учёное звание, наименование структурного подразделения, должность)

ПРИМЕЧАНИЕ: ПОДСТРОЧНИКИ НЕ ПЕЧАТАЮТСЯ

Заместителю начальника
Санкт-Петербургского
университета ГПС МЧС
России по научной работе

ФИО

Заявление

Прошу принять к рассмотрению на межкафедральном научно-тематическом семинаре Санкт-Петербургского университета ГПС МЧС России диссертацию на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по специальности _____
(отрасль науки) (цифры и наименование специальностей)
на тему _____
(наименование темы)

Научный руководитель (консультант) – *ученая степень, ученое звание, ФИО.*

По материалам диссертации имеется _____ научных публикаций.
(количество)

Диссертация к рассмотрению на семинаре представляется впервые (повторно).

Должность

ФИО

« _____ » _____ 201__

ПРИМЕЧАНИЕ: ПОДСТРОЧНИКИ НЕ ПЕЧАТАЮТСЯ

УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель начальника
 Санкт-Петербургского
 университета ГПС МЧС
 России по научной работе

 (ученая степень, ученое звание инициалы,
 фамилия)

 (подпись)

«__» _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

межкафедрального научно-тематического семинара Санкт-Петербургского университета ГПС МЧС России по направлению _____ на кандидатскую (докторскую) диссертацию _____

(ФИО)

СЛУШАЛИ: доклад соискателя _____

(ФИО)

по законченной кандидатской (докторской) диссертации на тему _____

(наименование темы)

Диссертация рассмотрена на заседании кафедры _____

(наименование кафедры)

«__» _____ 201__ (протокол № ____), одобрена и рекомендована к защите.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: _____ докторов и _____ кандидатов наук, в

(количество)

(количество)

том числе рецензенты: _____

(ученые степени, ученые и специальные звания, фамилия и инициалы рецензентов)

ВЫСТУПАЛИ: _____

(ученые степени, ученые звания, фамилии и инициалы выступающих)

Рецензенты и другие выступающие отметили, что диссертация _____ выполнена на актуальную тему, соответствует

(ФИО)

требованиям п.п. 9, 10 Положения о присуждении ученых степеней, предъявляемым к кандидатским (докторским) диссертациям, дали положительную оценку работе и внесли предложение рекомендовать диссертацию к защите в диссертационном совете _____

(шифр диссертационного совета)

созданном на базе Санкт-Петербургского университета ГПС МЧС России по специальности _____

(шифр и наименование специальности)

Обсудив диссертацию _____
(ФИО)

семинар считает, что она является законченной научно-квалификационной работой, имеющей актуальность, научную новизну, теоретическую и практическую значимость, выполненную в соответствии с поставленной целью и в рамках сформулированной научной задачи.

Диссертационная работа, автореферат и заключение кафедры соответствуют требованиям Положения о присуждении ученых степеней, предъявляемым к кандидатским (докторским) диссертациям.

Семинар рекомендует диссертацию к защите в диссертационном совете _____
(шифр диссертационного совета)
созданном на базе Санкт-Петербургского
университета ГПС МЧС России по специальности _____
(шифр и наименование специальности)

Результаты голосования: «за» – _____ чел., «против» – _____ чел.,
«воздержалось» – _____ чел., протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Председатель семинара
ученая степень, ученое звание

ФИО

Секретарь семинара
ученая степень, ученое звание

ФИО

ПРИМЕЧАНИЕ: ПОДСТРОЧНИКИ НЕ ПЕЧАТАЮТСЯ

Обсудив диссертацию _____
(ФИО)

семинар считает, что она является законченной научно-квалификационной работой, имеющей актуальность, научную новизну, теоретическую и практическую значимость, выполненную в соответствии с поставленной целью и в рамках сформулированной научной задачи.

Диссертационная работа, автореферат и заключение кафедры соответствуют требованиям Положения о присуждении ученых степеней, предъявляемым к кандидатским (докторским) диссертациям.

Семинар рекомендует диссертацию к защите в диссертационном совете _____
(шифр диссертационного совета)
созданном на базе Санкт-Петербургского
университета ГПС МЧС России по специальности _____
(шифр и наименование специальности)

Результаты голосования: «за» – _____ чел., «против» – _____ чел.,
«воздержалось» – _____ чел., протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Председатель семинара
ученая степень, ученое звание

ФИО

Секретарь семинара
ученая степень, ученое звание

ФИО

ПРИМЕЧАНИЕ: ПОДСТРОЧНИКИ НЕ ПЕЧАТАЮТСЯ

Председателю совета по защите диссертаций на
соискание ученой степени кандидата наук, на
соискание ученой степени доктора наук

_____, на базе
(шифр диссертационного совета)

Санкт-Петербургского университета ГПС МЧС
России

от _____
(фамилия, имя, отчество)

Заявление

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на тему
_____ на соискание ученой

(название диссертации)

степени кандидата (доктора) _____ наук по
специальности

(отрасль науки)

(шифр и наименование научной специальности)

Защита работы проводится впервые (повторно).

Согласен на включение моих персональных данных в аттестационное дело и их дальнейшую обработку. Подтверждаю, что все представленные к защите данные и результаты являются подлинными и оригинальными и, кроме специально оговоренных случаев, получены мною лично.

Число

Подпись

ФИО

ПРИМЕЧАНИЕ: ПОДСТРОЧНИКИ НЕ ПЕЧАТАЮТСЯ